



RENÚNCIA DEL CONTRATO

Renúncia del contrato del curso siguiente

Si queréis renunciar al contrato del curso siguiente, debéis comunicarlo al Departamento antes de tramitar la planificación o, si ello no fuera posible, antes de la finalización del curso académico.

Para realizar este trámite debéis seguir los siguientes pasos:

1. Contactar con la secretaria del Departamento (dif.secretaria@udl.cat [<mailto:dif.secretaria@udl.cat>]), la cual os facilitará el formulario que debéis rellenar.
2. Enviar el formulario a través de la **Sede Electrónica** [<https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php>], en el apartado **"PDI, PTGAS y ciudadanía"**.

Renúncia del contrato del curso en vigor

Si queréis renunciar al contrato del curso vigente, debéis seguir los siguientes pasos:

1. Comunicar a la secretaria del Departamento (dif.secretaria@udl.cat [<mailto:dif.secretaria@udl.cat>]) que queréis tramitar la renúncia.
2. Rellenar el siguiente formulario: **Modelo Renúncia Contrato** [/export/sites/BenvingudaPDIDIF/ca/.galleries/Documents/Model_renuncia_contracte.pdf]
3. Enviar el formulario a través de la **Sede Electrónica** [<https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php>], en el apartado **"PDI, PTGAS y ciudadanía"**.